

## CHAMADA N° 02/2023

### *VAGA PARA CONSULTOR EM PROJETOS NA ÁREA DE AVALIAÇÃO (M&A) NO FGV EESP CLEAR*

O Centro de Aprendizagem em Avaliação e Resultados para o Brasil e a África Lusófona (FGV EESP CLEAR) torna público a abertura do processo seletivo para vaga de Consultor projetos na área de avaliação de Políticas Públicas.

O FGV EESP Clear é um dos 6 centros regionais que compõem a Iniciativa CLEAR, uma ação global de diversas entidades e países que visa o aperfeiçoamento de políticas e programas através do fortalecimento de capacidades e sistemas de Monitoramento e Avaliação e, junto com os demais centros CLEAR, membro associado da Iniciativa Global de Avaliação (GEI).

O FGV EESP CLEAR atua no Brasil e África Lusófona, a nível nacional e subnacional, em quatro principais eixos na área de M&A: i) Desenvolvimento de cultura de tomada de decisões com base em evidências; ii) Fortalecimento de habilidades em M&A; iii) Geração de conhecimento em M&A; e iv) Disseminação de conhecimento em M&A.

#### 1. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

1. Facilitação e preparação de cursos e oficinas sobre M&A;
2. Desenvolvimento de assessorias para avaliação de políticas públicas;
3. Elaboração do Diagnóstico MESA (Monitoring and Evaluation Systems Analysis) para identificação de necessidades e capacidades de M&A;
4. Assessoria para desenho e construção de sistema de M&A;
5. Elaboração de manuais de M&A;

#### 2. PERFIL DEMANDADO

- 2.1. Titulação mínima de **Mestre**, e experiência comprovada na área de Políticas Públicas e de Avaliação;
- 2.2. Experiência mínima de 3 anos com poder público;
- 2.3. Experiência com métodos qualitativos de pesquisa;
- 2.4. Fluência na comunicação oral e escrita em português e inglês;

- 2.5. Experiência em redação de textos e relatórios;
- 2.6. Organização e atenção a detalhes;
- 2.7. Pró-atividade;
- 2.8. Atuar com autonomia, criticidade (senso crítico), flexibilidade, organização;
- 2.9. Facilidade de relacionamento com diferentes organizações e profissionais;
- 2.10. Flexibilidade para viagens.

### 3. CONDIÇÕES

- 3.1. Regime de contratação: PJ ou Autônomo
- 3.2. Local: Trabalho remoto.
- 3.4. Contrato inicial: janeiro a dezembro de 2023, com possibilidade de renovação.

### 4. INSCRIÇÕES

A inscrição deve ser realizada pelo e-mail [clear.fgv@fgv.br](mailto:clear.fgv@fgv.br), identificando no assunto “**Inscrição – Chamada Nº 02/2023** até o dia **20/12/2022**.”

- 4.1. Para efetivar a inscrição, o candidato deverá enviar **todos** os seguintes documentos:
  - a. Curriculum Vitae
  - b. Contatos para referências profissionais;

**Para informações adicionais escreva para [clear.fgv@fgv.br](mailto:clear.fgv@fgv.br)**